

Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz

Indicadores de Resultados

Información Programática



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



OFICIO NÚMERO:
TEJAV/OIC/001/2022
Xalapa, Veracruz, a 5 de enero de 2022

Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
[01228] 688 77 31
www.tejav.org.mx

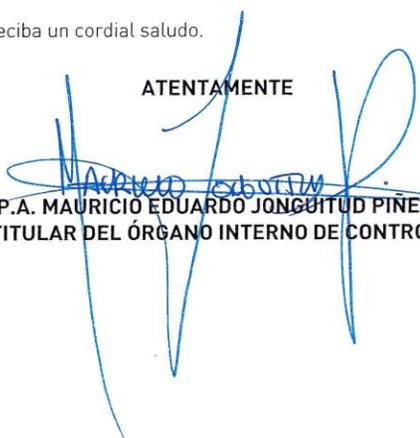
C.P. MARTHA PATRICIA MIRANDA GARCÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 44, 44 Bis, fracción III, 45, fracción XIV, de la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa; 99, fracción I, y 100, fracciones II y VI, del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa; y en atención a su oficio número TEJAV/DA/404/2021 de fecha 18 de noviembre de 2021, anexo al presente me permito remitir a Usted, un ejemplar del documento correspondiente a la "Evaluación de Indicadores de Desempeño Ejercicio 2021", realizada por este Órgano Interno de Control.

Asimismo, adjunto al citado documento encontrará, en copia simple, los Anexos A y B, mismos que contienen las Fichas Técnicas de Indicadores y los Reportes de Avance de Indicadores y su justificación, respectivamente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE


C.P.A. MAURICIO EDUARDO JUNCAL PINEIRO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



*Con anexo
Archivo
MEJP/CLP



TEJAV
Tribunal Estatal de Justicia
Administrativa de Veracruz

EVALUACIÓN

INDICADORES DE DESEMPEÑO EJERCICIO 2021

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distrito de Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

| N° | Contenido |
|----|--|
| 1 | Introducción |
| 2 | Antecedentes |
| 3 | Objetivo |
| 4 | Marco Legal |
| 5 | Alcance |
| 6 | Parámetros de Evaluación |
| 7 | Evaluación |
| 8 | Conclusiones |
| 9 | Recomendaciones |
| 10 | Anexos |
| | Anexo A: Fichas Técnicas de Indicadores |
| | Anexo B: Reporte de Avance de Indicadores y su justificación |



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
[01228] 688 77 31
www.tejav.org.mx

1. Introducción

El presente documento tiene como finalidad dar a conocer los resultados obtenidos en la evaluación del desempeño correspondiente al ejercicio 2021, aplicada por el Órgano Interno de Control a las diversas áreas administrativas que integran el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, lo cual se llevó a cabo mediante el análisis de la información contenida en los formatos denominados "Ficha Técnica de la Actividad Institucional" y "Avances de Indicadores y Justificación".

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Val Las Trancas no. 1005,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

2. Antecedentes

Conforme a lo dispuesto en el artículo 67 fracción VI, de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa es un organismo autónomo del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que cuenta con autonomía técnica y de gestión, con independencia en sus decisiones y, es la máxima autoridad en materia administrativa, cuya jurisdicción y competencia están determinadas por la Constitución Política del Estado, su Ley Orgánica y demás normatividad aplicable.

Ahora bien, de acuerdo a lo señalado en los artículos 8 fracciones IV, V y VI, 27 inciso B) fracciones I, II, III, de la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa; y 8 fracciones II, III, IV, V, VI, VII y VIII, del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, el Tribunal cuenta con las siguientes áreas administrativas:

- I. Dirección de Administración
- II. Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional
- III. Dirección de Asuntos Jurídicos
- IV. Dirección de Comunicación Social
- V. Unidad de Transparencia
- VI. Unidad de Género
- VII. Órgano Interno de Control

Dichas áreas administrativas, atendiendo a sus atribuciones y a las actividades desarrolladas por las mismas, generaron un total de 20 indicadores, mismos que se encuentran debidamente alineadas con el Plan Estratégico 2019-2023, y el Plan Anual de Actividades 2021, siendo los siguientes:

| Número consecutivo | Nombre del indicador | Área responsable del indicador |
|--------------------|--|--------------------------------|
| 1 | Proporción de manuales administrativos elaborados o actualizados | Dirección de Administración |
| 2 | Proporción de estados financieros elaborados | |
| 3 | Proporción de inventarios de bienes muebles realizados | |
| 4 | Proporción de mantenimientos realizados al parque vehicular | |
| 5 | Proporción de mantenimientos preventivos realizados a equipos de cómputo | |
| 6 | Proporción de sistemas de software desarrollados | |



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

| Número consecutivo | Nombre del indicador | Área responsable del indicador |
|--------------------|--|---|
| 7 | Convenios formalizados en materia de capacitación | Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional |
| 8 | Proporción de asesorías jurídicas atendidas del Tribunal | Dirección de Asuntos Jurídicos |
| 9 | Proporción de representaciones legales atendidas del Tribunal | |
| 10 | Tasa de variación proporcional en el número de visitas a comunicados | Dirección de Comunicación Social |
| 11 | Proporción de solicitudes de información respondidas | Unidad de Transparencia |
| 12 | Tasa de recursos de revisión contra solicitudes de información | |
| 13 | Proporción de solicitud de datos personales | |
| 14 | Tasa de recursos de revisión contra solicitudes de datos personales | Unidad de Género |
| 15 | Actividades realizadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | |
| 16 | Diagnósticos institucionales con perspectiva de género realizados | |
| 17 | Servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | |
| 18 | Servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | Órgano Interno de Control |
| 19 | Proporción de cumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de intereses | |
| 20 | Proporción de revisiones concluidas | |



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



TEJAV
Tribunal Estatal de Justicia
Administrativa de Veracruz
ESTADO DE VERACRUZ
Terre Olmo, Piso 3
Distribución: Vial Las Trancas no. 1099,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
[01228] 688 77 31
www.tejav.org.mx

3. Objetivo

Comprobar el cumplimiento y ejecución de las actividades a cargo de las áreas administrativas del Tribunal, con base a las metas establecidas para el ejercicio presupuestal 2021, en los indicadores respectivos.

Ello, con la finalidad de mejorar y fortalecer la gestión interna, así como medir los parámetros de eficacia y eficiencia en la ejecución de las actividades desarrolladas por las áreas.

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Cot. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
Tel: (228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

4. Marco legal

- Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Artículos 1, 2, fracción IX y 5, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
- Artículo 67, fracción VI, de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
- Artículo 23 del Decreto número 826 de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave para el Ejercicio Fiscal 2021, publicado en la Gaceta Oficial del Estado Número Extraordinario 514 de fecha 24 de diciembre de 2020.
- Artículo 45, fracciones XIV y XVII, de la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa.
- Artículos 68, fracción XIII y 100, fracción VI, del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa.
- Ejes Rectores 2, 4 y 5, del Plan Estratégico del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa para el período 2019-2023.
- Programa Anual de Actividades 2021.



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91076
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

5. Alcance

El Órgano Interno de Control del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, realizó la evaluación del desempeño a las diversas áreas que lo integran, con respecto al ejercicio presupuestal 2021.

La metodología aplicada consistió en el cruce de la información contenida en los formatos denominados "Ficha Técnica de Actividad Institucional" (Indicadores), y los reportes de "Avance de Indicadores y Justificación".





ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
[(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

6. Parámetros de Evaluación

Para la presente evaluación se contemplaron 3 parámetros de evaluación, a saber:

1. **INDICADOR CUMPLIDO:** Cuando se cumple la meta programada
2. **INDICADOR NO CUMPLIDO:** Cuando no se cumple la meta programada.
3. **INDICADOR NO INICIADO:** Cuando no se actualiza el hecho que da lugar al desarrollo de la actividad.



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Cet. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

7. Evaluación

| Área | Indicador Cumplido | Indicador no cumplido | Indicador no iniciado |
|---|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dirección de Administración | 5 | N/A | 1 |
| Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional | 1 | N/A | N/A |
| Dirección de Asuntos Jurídicos | 2 | N/A | N/A |
| Dirección de Comunicación Social | 1 | N/A | N/A |
| Unidad de Transparencia | 4 | N/A | N/A |
| Unidad de Género | 3 | N/A | 1 |
| Órgano Interno de Control | 1 | 1 | N/A |

Con relación a los indicadores señalados como no cumplidos o no iniciados, las observaciones correspondientes se encuentran precisadas en el apartado "8. Conclusiones", del presente documento.

J. V. J.

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distrito Judicial Vial Las Trancas no. 1009,
Ced. Reserva Territorial CP 91976
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

8. Conclusiones

A. Dirección de Administración: Esta área generó 6 indicadores, cuya información se encuentra a cargo de las Subdirecciones de Recursos Financieros, de Recursos Humanos, de Recursos Materiales y de Innovación Tecnológica, mismos que fueron evaluados conforme a lo siguiente:

| Nombre del Indicador | Parámetro de evaluación aplicado | Área |
|--|----------------------------------|--|
| Proporción de manuales administrativos elaborados o actualizados | Indicador no iniciado | Subdirección de Recursos Humanos |
| Proporción de estados financieros elaborados | Indicador cumplido | Subdirección de Recursos Financieros |
| Proporción de inventarios de bienes muebles realizados | Indicador cumplido | Subdirección de Recursos Materiales |
| Proporción de mantenimientos realizados al parque vehicular | Indicador cumplido | |
| Proporción de mantenimientos preventivos realizados a equipos de cómputo | Indicador cumplido | Subdirección de Innovación Tecnológica |
| Proporción de sistemas de software desarrollados | Indicador cumplido | |

Con relación al indicador no iniciado denominado *"Proporción de manuales administrativos elaborados o actualizados"*, en el reporte de "Avance de Indicadores y Justificación" con corte al mes de diciembre de 2021, la Subdirección de Recursos Humanos manifestó que *"... Esta actividad depende de las solicitudes que realicen las otras áreas del Tribunal, sin embargo a la fecha de realización de ese reporte, no se ha recibido ninguna solicitud al respecto..."*.

B. Unidad de Género: Esta área generó cuatro indicadores, de los cuales, el denominado *"Servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género"*, el cual se tiene como No iniciado.



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
[01228] 688 77 31
www.tejav.org.mx

Conforme a la Ficha Técnica de Actividad Institucional (Indicador), la Unidad Generó programó la realización de un evento en el cual, se esperaba la asistencia de al menos, un servidor público varón. Sin embargo y, conforme a las manifestaciones plasmadas en el reporte de "Avance de Indicadores y Justificación" con corte al mes de diciembre, la encargada de dicha área indico que *"...DERIVADO DE LA PANDEMIA DE SALUD PÚBLICA COVID-19 SE LLEVO A CABO ÚNICAMENTE UN CURSO DURANTE EL MES DE OCTUBRE MEDIANTE PLATAFORMA DIGITAL EN EL CUAL SOLO PARTICIPARON MUJERES..."*.

C. Órgano Interno de Control: Esta área elaboró dos indicadores que fueron evaluados de acuerdo a lo siguiente:

| Nombre del Indicador | Parámetro de evaluación aplicado |
|---|----------------------------------|
| Proporción de cumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de intereses | Indicador cumplido |
| Proporción de revisiones concluidas | Indicador no cumplido |

Con respecto al indicador no cumplido denominado "Proporción de revisiones concluidas", el Órgano Interno de Control señaló que, de las 3 revisiones programadas en el ejercicio 2021, únicamente pudo concluirse 1, manifestando que una revisión se encuentra en etapa de solventación y la otra, en proceso de notificación de resultados.



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
[01228] 688 77 31
www.tejav.org.mx

9. Recomendaciones

A. Generales

- I. En los reportes de Avances de Indicadores y su Justificación, cada vez que se actualice el supuesto de que se rebasen las metas programadas en las Fichas Técnicas de Actividad Institucional (Indicadores), o en cuando las actividades se realicen en un mes distinto al programado, deberán realizar las aclaraciones o justificaciones a que haya lugar.

B. Especificas

- I. Considerando que el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa es la máxima autoridad en materia administrativa, siendo competente para a "...dirimir las controversias que se susciten entre la administración pública estatal y municipal y los particulares; imponer, en los términos que disponga la ley, las sanciones a los servidores públicos estatales o municipales por las responsabilidades administrativas que la ley determine como graves y a los particulares que incurran en actos vinculados con faltas administrativas graves; fincar a los responsables el pago de las indemnizaciones y sanciones pecuniarias que deriven de los daños y perjuicios que afecten a la Hacienda Pública Estatal o Municipal o al patrimonio de los entes públicos estatales y municipales y a los particulares afectados por los hechos o actos de servidores públicos...", ello de acuerdo a lo ordenado por la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como por la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, siendo la función jurisdiccional la función principal o sustantiva de dicho organismo autónomo, se estima que es necesario la construcción de indicadores que permitan medir el desempeño de la actividad jurisdiccional que realiza el Tribunal.

Es importante mencionar que, durante el ejercicio 2021, se llevó a cabo la "Jornada de Capacitación en materia de construcción y/o modificación de las fichas técnicas de las actividades institucionales (indicadores), y reportes de avances de indicadores y su justificación, para el personal del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa", en la que participaron los enlaces designados por las áreas administrativas y jurisdiccionales del Tribunal.

Ello dio como resultado, la emisión de 25 propuestas de Indicadores de Desempeño para el ejercicio presupuestal 2022, de las cuales, 5 correspondían a indicadores jurisdiccionales, mismas que fueron remitidas al Pleno para su aprobación.

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Troncas no. 1096,
Col. Reserva Territorial CP 91096
Xalapa, Veracruz
(01228) 688 77 31
www.tejav.org.mx

Sin embargo, únicamente se autorizaron los indicadores de desempeño relativos a las áreas administrativas.

- II. Toda vez que conforme a lo dispuesto en el artículo 22, fracción XV, de la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, concatenado con lo dispuesto en los artículos 31, 36, primer y cuarto párrafo, 40 último párrafo, de la Ley número 12 de Planeación para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la conducción de la planeación estratégica del Tribunal está a cargo de quien funge como Magistrado Presidente, se pone a consideración del Titular de la Presidencia de este Tribunal, la creación de una Unidad de Planeación, que se haga cargo de coordinar con las áreas administrativas y jurisdiccionales, lo relativo a la construcción y/o modificación de las Fichas Técnicas de las Actividades Institucionales (Indicadores), así como lo correspondiente a los reportes de Avances de Indicadores y su Justificación y, en consecuencia, que se ocupe de realizar la evaluación respectiva.

Ello con la finalidad de que el Órgano Interno de Control no se encuentre inmerso tanto en el proceso de generación de las citadas fichas, como en el desarrollo de la evaluación que corresponda.

Asimismo, es importante que se designe un titular o responsable de los asuntos correspondientes a la Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional, toda vez que desde el ejercicio 2020, dicha área se encuentra acéfala, con la finalidad de que se realicen y ejecuten al interior del Tribunal, programas de capacitación, profesionalización y actualización para las personas servidoras públicas que lo integran.

- III. Es importante que, para el ejercicio presupuestal 2022, se gestione y se lleve a cabo la capacitación de los enlaces designados por cada una de las áreas administrativas y jurisdiccionales, en lo que respecta a los formatos de Programación Anual de Indicadores y, Avance de Indicadores y Justificación.





ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 91076
Xalapa, Veracruz
(01228) 488 77 31
www.tejav.org.mx

10. Anexos

Anexo A: Fichas Técnicas de Indicadores

| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | | |
|---|--|--|---------------------------------|---|
| Nombre del Área Ejecutora | Dirección de Administración/Subdirección de Recursos Humanos | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 4. Gestión con visión estratégica | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que derivan de este. Estrategia 2 | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que derivan de este. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | | |
| Disponer de normalidad interna actualizada para contribuir al logro de los objetivos | Manuales administrativos elaborados y/o actualizados | Específica | | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Art. 74 fracción XIV del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de manuales administrativos elaborados o actualizados | (Manuales administrativos elaborados o actualizados/ Total de manuales administrativos solicitados elaborar o actualizar) * 100 | | Proporción (Otras proporciones) | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Expresa el porcentaje de cumplimiento en la elaboración o actualización de manuales administrativos | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Anual | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Manuales administrativos elaborados o actualizados | Se refiere al número de documentos o instrumentos que describen las actividades sustantivas de cada área administrativa o jurisdiccional que fueron elaborados o actualizados | Manuales | 1 | Oficina mediante los cuales se remiten para aprobación del Pleno los manuales administrativos del TEJAV en resguardo de la Subdirección de Recursos Humanos |
| Total de manuales administrativos solicitados elaborar o actualizar | Se refiere al número de documentos o instrumentos que describen las actividades sustantivas de cada área administrativa o jurisdiccional que fueron solicitados para elaborar o actualizar | Manuales | 1 | Oficina mediante los cuales las áreas del Tribunal solicitan la elaboración o actualización de los manuales administrativos del TEJAV en resguardo de la Subdirección de Recursos Humanos |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Subdirección de Recursos Humanos | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Karia Domínguez del Ángel Subdirectora de Recursos Humanos | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente | | Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | | |



| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | | |
|---|--|--|-----------------------|---|
| Nombre del Área Ejecutora | | Dirección de Administración/ Subdirección de Recursos Financieros | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 2. Tribunal Confiable | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables Estrategia 1 Línea de acción 2 | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de este. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | | |
| Haber realizado los Estados Financieros del TEJAV conforme a lo que marca la normatividad correspondiente | Estados financieros emitidos | Específica | | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Ley General de Contabilidad Gubernamental, Arts. 46 y 47; Ley Orgánica del TEJAV, Art. 26, Fracción XIV; Reglamento Interior del TEJAV, Art. 71, Fracción II | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de estados financieros elaborados | $(\text{Estados Financieros del TEJAV elaborados} / \text{Estados Financieros del TEJAV programados}) * 100$ | | Proporción | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Muestra el porcentaje de cumplimiento en la elaboración de los 19 estados financieros (contables, presupuestales y programáticos) mensuales del TEJAV | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Trimestral | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Estados financieros del TEJAV elaborados | Reportes que muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado el TEJAV de manera mensual y es necesario para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal. | Estados financieros | 228 | Reportes emitidos por el sistema contable del SIGMAVER bajo el resguardo de la Subdirección de Recursos Financieros |
| Estados financieros del TEJAV programados | Reportes que muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha programado el TEJAV de manera mensual y es necesario para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal. | Estados financieros | 228 | Programa Anual de Actividades bajo el resguardo de la Subdirección de Recursos Financieros |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Subdirección de Recursos Financieros | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Guadalupe Salvador Pascual Subdirectora de Recursos Financieros | | |
| Responsables de la Información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente | | Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | | |



SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| Nombre de la Actividad Institucional | | | | |
|---|--|--|---------------------------------|---|
| Imparición de Justicia Administrativa | | | | |
| Nombre del Área Ejecutora | Dirección de Administración/Subdirección de Recursos Materiales | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 2. Tribunal Confiable | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables: Estrategia 1 Línea de acción 2 | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que derivan de este. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | | |
| Identificar plenamente la totalidad de los bienes muebles propiedad del Tribunal y mantener los resguardos debidamente actualizados | Inventarios de bienes muebles realizados | Específica | | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Art. 27 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; Art. 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles; Art. 75 fracciones I y II del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de inventarios de bienes muebles realizados | [Número de inventarios realizados/ Número de inventarios programados] * 100 | | Proporción (Otras proporciones) | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Expresa el porcentaje de inventarios de bienes muebles que fueron realizados respecto a la cantidad de inventarios programados conforme a la normatividad aplicable | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Semestral | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Número de inventarios realizados | Representa el conteo e identificación de los bienes muebles propiedad del Tribunal en resguardo de los servidores públicos, así como su conciliación con el inventario general. | Inventarios | 2 | Actas de levantamiento de los inventarios realizados en resguardo de la Subdirección de Recursos Materiales |
| Número de inventarios programados | Representa el número de conteos e identificación de bienes muebles propiedad del Tribunal que de acuerdo a la normatividad aplicable se tienen que realizar. | Inventarios | 2 | Programa Anual de Actividades en resguardo de Subdirección de Recursos Materiales |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Subdirección de Recursos Materiales | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Saúl Rodolfo Páez Ortega Subdirector de Recursos Materiales | | |
| Responsables de la Información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma de la Directora de Administración | | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente | | Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | | |

| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | | |
|--|---|--|---------------------------------|--|
| Nombre del Área Ejecutora | | Dirección de Administración/Subdirección de Recursos Materiales | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 4. Gestión con visión estratégica | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de este. Estrategia 1 Línea de acción 3 | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de esta. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | | Tipo de AI | |
| Disponer de vehículos en óptimas condiciones para su adecuado funcionamiento | Mantenimientos preventivos realizados | | Específica | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Art. 76 fracciones I y III del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa y Lineamientos para el control de vehículos y asignación de combustible | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de mantenimientos realizados al parque vehicular | [Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados] * 100 | | Proporción (Otras proporciones) | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Expresa el porcentaje de cumplimiento en la realización de los mantenimientos preventivos que fueron programados para el parque vehicular del Tribunal | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Semestral | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Número de mantenimientos realizados | Representa la supervisión a los talleres en la realización de los mantenimientos preventivos a los vehículos del Tribunal, consistentes en revisión general, cambio de aceite, bujías, filtro de aire y aceite a los vehículos del Tribunal | Mantenimientos | 12 | Facturas y bitácoras en resguardo de la subdirección de recursos materiales |
| Número de mantenimientos programados | Representa el total de mantenimientos preventivos que se esperan efectuar a los vehículos del parque vehicular del Tribunal de acuerdo al tiempo estimado a partir de su adquisición o toma en posesión por desgaste | Mantenimientos | 12 | Ciclo de solicitud emitido por la Dirección de Administración en resguardo de la subdirección de recursos materiales |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Subdirección de Recursos Materiales | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del Indicador: | | Said Rodolfo Freyre Ortega Subdirector de Recursos Materiales | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma de la Directora de Administración | | |
| Roberto Alejandro Pérez Salazar Magistrado Presidente | | Martha Palacios Nanda García Directora de Administración | | |

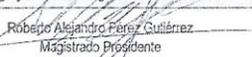
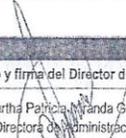


SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| Nombre de la Actividad Institucional | | | |
|---|--|--|--|
| Impartición de Justicia Administrativa | | | |
| Nombre del Área Ejecutora | Dirección de Administración / Subdirección de Innovación Tecnológica | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | |
| Eje Rector 4. Gestión con visión estratégica | Instalar la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de este. Estrategia 1 Línea de acción 3 | Instalar la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de este. | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Mejorar el rendimiento de los equipos de cómputo del tribunal | Mantenimientos preventivos realizados | Específicas | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Artículo 78 fracción VII del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de mantenimientos preventivos realizados a equipos de cómputo | $(\text{Número de mantenimientos preventivos realizados} / \text{Total de mantenimientos preventivos programados}) * 100$ | Proporción | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| El indicador expresa el porcentaje de mantenimientos preventivos realizados al equipo de cómputo de conformidad con el calendario de trabajo determinado. | Porcentaje | Eficacia | 100% |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | Semestral | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Medio de verificación |
| Número de mantenimientos preventivos realizados | Revisión diagnóstica y aplicación de ajustes a los equipos de cómputo a fin de que garanticen su adecuado funcionamiento. | Mantenimiento | Bitácora bajo el resguardo de la Subdirección de Innovación Tecnológica |
| Total de mantenimientos preventivos programados | Revisión diagnóstica y aplicación de ajustes programada a los equipos de cómputo a fin de que garanticen su adecuado funcionamiento. | Mantenimiento | Calendario de mantenimientos en resguardo de la Subdirección de Innovación Tecnológica |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Subdirección de Innovación Tecnológica | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Andrés Aradillas Ortiz Subdirector de Innovación Tecnológica | |
| Responsables de la información | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente | | Martha Patricia Rueda García Directora de Administración | |



| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | |
|--|---|--|-----------------------|
| Nombre del Área Ejecutora | Dirección de Administración/Subdirección de Innovación Tecnológica | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | |
| Eje Rector 1. Adecuada impartición de justicia | Fortalecer y modernizar el acceso a la justicia administrativa Estrategia 1. Sistematizar la labor jurisdiccional del Tribunal Líneas de acción 2, 4 y 6 | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de los instrumentos administrativos que derivan de este. | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Sistematizar los procedimientos jurisdiccionales y administrativos para eficientar la impartición de justicia administrativa | Desarrollo de sistemas y/o aplicaciones de software | Específica | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Art. 78 fracciones VII y VIII del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
| Nombre del indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de sistemas de software desarrollados | (Número de sistemas de software desarrollados/ Total de sistemas de software aprobados para su desarrollo) * 100 | Proporción (Otras proporciones) | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Expresa el porcentaje de sistemas de software que fueron desarrollados por la Subdirección de Innovación Tecnológica respecto del total de sistemas aprobados por el Pleno | Porcentaje | Eficacia | 100% |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | Anual | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 |
| Número de sistemas de software desarrollados | Conjuntos de aplicaciones de software que se relacionan entre sí para realizar alguna tarea o actividad administrativa o jurisdiccional desarrollada en favor de un usuario | Sistemas de Software | 2 |
| Total de sistemas de software aprobados para su desarrollo | Conjunto de aplicaciones de software que se relacionan entre sí para realizar alguna tarea administrativa o jurisdiccional aprobada para su desarrollo en favor de un usuario | Sistemas de Software | 2 |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Subdirección de Innovación Tecnológica | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Andrés Aradillas Ortiz Subdirector de Innovación Tecnológica | |
| Responsables de la información | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente | | Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | |

| Nombre de la Actividad Institucional | | | | |
|---|---|--|-----------------------|---|
| Impartición de Justicia Administrativa | | | | |
| Nombre del Área Ejecutora | Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 1. Adecuada impartición de justicia, Estrategia 2, Líneas de acción 1 y 2. Eje Rector 5. Estrategia 1, Línea de acción 1. | Eje Rector 1. Fortalecer y modernizar el acceso a la justicia administrativa. Eje Rector 5. Consolidar los instrumentos y mecanismos de vinculación con la sociedad que posee el Tribunal. | Consolidar los instrumentos y mecanismos de vinculación con la sociedad que posee el Tribunal. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | | |
| convenios suscritos | Convenios de colaboración en materia de capacitación suscritos. | Específica | | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Con base en lo establecido en el Reglamento Interior del TEJAV Art. 81 fracción V, corresponde a esta Dirección apoyar en las gestiones necesarias para la realización de convenios de colaboración en materia de capacitación. | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | | |
| Convenios formalizados en materia de capacitación | Convenios de colaboración en materia de capacitación suscritos/ Convenios de colaboración en materia de capacitación autorizados por el Comité de Capacitación | Otras Proporciones | | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Porcentaje de convenios en materia de capacitación suscritos entre el Tribunal e Instituciones Externas | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Trimestral | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Convenios de colaboración en materia de capacitación suscritos | Número de convenios en materia de capacitación que hayan sido suscritos por parte del Tribunal. | Convenios | 3 | Convenios de colaboración en materia de capacitación suscritos. |
| Convenios de colaboración en materia de capacitación autorizados | Número de convenios en materia de capacitación que hayan sido autorizados para suscribirse por el Comité de Capacitación. | Convenios | 3 | Actas del Comité de Capacitación donde se autoriza la relación de convenios en materia de capacitación. |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
|  Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente | |  Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | | |



| Nombre de la Actividad Institucional | | | | |
|---|--|--|-----------------------|--|
| Nombre del Área Ejecutora | Tribunal Estatal de Justicia Administrativa/ Dirección de Asuntos Jurídicos | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 3 Combate a la Corrupción estrategia 2 líneas de acción 1 y 2 | Establecer mecanismos de vinculación, coordinación y cooperación con los entes que integran el Sistema Estatal Anticorrupción. | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de este. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | | |
| Implementación de la cultura estratégica por el cumplimiento del plan estratégico 2019-2023 | Asesorías Jurídicas en las Áreas del Tribunal | Específicas | | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | 84, 85, 86, 87 y 88 del Reglamento Interior del Tribunal ESTATUTIVA. | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | | |
| Proporción de asesorías jurídicas atendidas del Tribunal | (Asesorías atendidas/ Total de asesorías solicitadas a la Dirección de Asuntos Jurídicos)*100 | Otras proporciones | | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Muestra la proporción de asesorías atendidas por la Dirección de asuntos jurídicos | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Mensual | Constante | |
| VARIABLES | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Asesorías atendidas | Se refiere al número de asesorías atendidas, entendiéndose como tal el servicio por el cual se brinda información a las distintas áreas sobre un tema legal. | Asesorías | 12 | Oficios de respuesta expedidas por la Dirección de asuntos jurídicos |
| Asesoría solicitadas a la Dirección de Asuntos Jurídicos | se refiere al número de asesorías solicitada | Asesorías | 12 | Oficios de solicitud de Asesoría Jurídica de las Áreas del Tribunal de la Dirección de Asuntos Jurídicos |
| Nombre del Área responsable del Indicador: | | Dirección de Asuntos Jurídicos | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Lic. Fernando Arenas Ramos, Director de Asuntos Jurídicos | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez | | Martha Patricia Miranda García | | |



SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| Programa Anual de Actividades 2020 | | | |
|---|---|--|-----------------------|
| Nombre del Área Ejecutora | Tribunal Estatal de Justicia Administrativa/Dirección de Asuntos Jurídicos | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | |
| Eje 3 Combate a la corrupción, estrategia 2 líneas de acción 1 y 2 | Establecer mecanismos de vinculación, coordinación y cooperación con los entes que integran el Sistema Estatal Anticorrupción. | Instituir la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que deriven de este. | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Implementación de la cultura estratégica para el cumplimiento del Plan Estratégico 2019-2023 | Representación legal del Tribunal | Específicas | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, artículos 84,85,86, 87 y 88 | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de representaciones legales atendidas del tribunal | $(\text{Representaciones legales atendidas} / \text{total de requerimientos recibidos}) * 100$ | Otras proporciones | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Muestra la proporción de representaciones legales del Tribunal que fueron atendidas conforme a los requerimientos recibidos | Porcentaje | Eficacia | 100% |
| Clave del Indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | Mensual | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 |
| Representaciones legales atendidas | Se refiere al número de representaciones legales atendidas, las cuales expresan metas que se entienden como la facultad legal otorgada al titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos para actuar a nombre del Tribunal. | Representación legal | 12 |
| Total de requerimientos recibidos | Se refiere al número de requerimientos recibidos por autoridades legales judiciales y administrativas, es decir, la comunicación por la que se solicita al titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos que realice o se abstenga de algo | Requerimiento legal | 12 |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Dirección de Asuntos Jurídicos | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Fernando Quintana Torres Director de Asuntos Jurídicos | |
| Responsables de la Información | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | |
| Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez | | Martha Patricia Miranda García | |



SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| Nombre de la Actividad Institucional IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA | | | |
|---|---|--|---|
| Nombre del Área Ejecutora | Dirección de Comunicación Social | | |
| Beneficiario: | GOBIERNO | | |
| Datos de Alineación | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | |
| EJE RECTOR 3. COMBATE A LA CORRUPCIÓN. EJE RECTOR 5. TRIBUNAL CON VINCULACIÓN SOCIAL. | Establecer mecanismos de vinculación, coordinación y cooperación con los entes que integran el Sistema Estatal Anticorrupción. Estrategia 1. Línea de acción 3. Consolidar los instrumentos y mecanismos de vinculación con la sociedad que posee el Tribunal. Estrategia 2. Línea de acción 2 y 3. | Consolidar los instrumentos y mecanismos de vinculación con la sociedad que posee el Tribunal. | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Generar visitas en la sección de COMUNICADOS de nuestro sitio web para que la información de relevancia sea transmitida al público. | Visitas en la sección de comunicados | Específica | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Art. 90 Fracc. V. Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Tasa de variación proporcional en el número de visitas a comunicados | $[(\text{Visitas a comunicados (1)} / \text{Visitas a comunicados 0}) - 1] * 100$ | Tasa de Variación Proporcional | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Expresa la variación que resulta de comparar la cantidad de visitas que recibe el apartado de comunicados entre dos trimestres y que son registradas en las aplicaciones de la Subdirección de Innovación Tecnológica | Porcentaje | Eficacia | 10% |
| Clave del indicador | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | Trimestral | Ascendente | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 Medio de verificación |
| Visitas a comunicados 1 | Se refiere a la cantidad de veces que se registraron visitas en el apartado de comunicados durante el trimestre que se reporta | Visitas | 107 Reporte del contador de visitas en resguardo de la Dirección de Comunicación Social |
| Visitas a comunicados 0 | Se refiere a la cantidad de veces que se registraron visitas en el apartado de comunicados durante el trimestre inmediato anterior que se reporta. | Visitas | 63 Reporte del contador de visitas en resguardo de la Dirección de Comunicación Social |
| Nombre del Área responsable del indicador: | Dirección de Comunicación Social | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | Yaquelin Sampieri de la Vega, Dirección de Comunicación Social. | | |
| Responsables de la Información | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mto. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa | CP. Martha Patricia Miranda Carrón, Directora de Administración. | | |



SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| Programa Anual de Actividades 2021 | | |
|---|--|--|
| Nombre del Área Ejecutora | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | |
| Beneficiario: | GOBIERNO | |
| Datos de Alineación | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 |
| Eje Rector 2. Tribunal Confiable, estrategia 1 línea de acción 1, estrategia 2 línea de acción 1. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables y a la sociedad. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables y a la sociedad. |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI |
| El TEJAV cumple con garantizar el derecho de acceso a la información y protección de datos personales de los particulares | Solicitudes respondidas y recursos interpuestos en materia de acceso a la información y datos personales | Específico |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz; Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz; Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa. | |

| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
|--|---|--|-----------------------|
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de solicitudes de información respondidas | $(\text{Solicitudes de información respondidas} / \text{Solicitudes de información recibidas}) * 100$ | Otras proporciones | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Permite conocer el porcentaje de las solicitudes de información respondidas por la Unidad de Transparencia de acuerdo a las normas aplicables. | Porcentaje | Eficacia | 100% |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | Mensual | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 |
| Solicitudes de información respondidas | Son las respuestas que brinda la Unidad Transparencia al solicitante una vez que se llevo a cabo el trámite interno entre las áreas del Tribunal. | Solicitudes | 12 |
| Solicitudes de información recibidas | Son peticiones de información pública que elabora un particular ante el TEJAV, de forma física o electrónica. | Solicitudes | 12 |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Unidad de Transparencia | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Karim Pacheco Pérez Titular de la Unidad de Transparencia | |

| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
|--|--|-----------------|-----------|
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Tasa de recursos de revisión contra solicitudes de información | $(\text{Recursos de revisión interpuestos contra solicitudes de información} / \text{Solicitudes de información respondidas}) * 100$ | Tasa | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |



| Permite conocer el número de solicitudes de información que son impugnadas por cada 100 solicitudes respondidas | | Solicitudes de información | Eficacia | 10 |
|---|---|----------------------------|--|---|
| Clave del indicador | | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | | Mensual | Descendente |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Recursos de revisión interpuestos sobre solicitudes de información | Son los medios de impugnación que ejercita el particular ante el IVAI por la inconformidad con la respuesta otorgada | Recursos de revisión | 10 | Expediente de seguimiento de cada recurso de revisión que se resguarda por la Unidad de Transparencia |
| Solicitudes de información respondidas | Son las respuestas que brinda la Unidad de Transparencia al solicitante una vez que se llevo a cabo el trámite interno entre las áreas del Tribunal. | Solicitudes | 100 | Registro general y expediente de cada solicitud de información que resguarda la Unidad de Transparencia. |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | | Unidad de Transparencia | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | | Karim Pacheco Pérez Titular de la Unidad de Transparencia | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | | |
| Proporción de solicitudes de datos personales | $(\text{Solicitudes de datos personales respondidas} / \text{Solicitudes de datos personales recibidas}) * 100$ | Otras proporciones | | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Permite conocer el porcentaje de las solicitudes de datos personales respondidas por la Unidad de Transparencia de acuerdo a las normas aplicables. | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | | Mensual | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Solicitudes de de datos personales respondidas | Son las respuestas que brinda la Unidad de Transparencia al solicitante una vez que se llevo a cabo la gestión ante las áreas que maneja los datos personales | Solicitudes | 12 | Registro general y expediente de cada solicitud de datos personales que resguarda la Unidad de Transparencia. |
| Solicitudes de datos personales recibidas | Son peticiones que elabora un particular de forma física o electrónica acerca de sus datos personales y que pueden ser de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad. | Solicitudes | 12 | Registro general y expediente de cada solicitud de datos personales que resguarda la Unidad de Transparencia. |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | | Unidad de Transparencia | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | | Karim Pacheco Pérez Titular de la Unidad de Transparencia | |



| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
|---|---|---|------------|--|
| Nombre del Indicador | | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula |
| Tasa de recursos de revisión contra solicitudes de datos personales | | (Recursos de revisión interpuestos contra solicitudes de datos personales/Solicitudes de datos personales respondidas)*1000 | | Tasa |
| Descripción del indicador | | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Permite conocer el número de solicitudes de datos personales que son impugnadas por cada 1000 solicitudes respondidas | | Solicitudes de datos personales | Eficacia | 2 |
| Clave del indicador | | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | | Mensual | Descendente |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Recursos de revisión interpuestos sobre solicitudes de datos personales | Son los medios de impugnación que ejercita el particular ante el IVAI por la inconformidad con la respuesta otorgada en una solicitud de datos personales | Recursos de revisión | 2 | Expediente de seguimiento de cada recurso de revisión que se resguarda por la Unidad de Transparencia |
| Solicitudes de de datos personales respondidas | Son las respuestas que brinda la Unidad Transparencia al solicitante una vez que se llevo acabo la gestión ante las áreas que maneja los datos personales | Solicitudes | 1000 | Registro general y expediente de cada solicitud de de datos personales que resguarda la Unidad de Transparencia. |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Unidad de Transparencia | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Karla Pacheco Pérez Titular de la Unidad de Transparencia | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mtro. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente del TEJAV | | C.P. Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | | |

| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | | |
|--|---|--|-----------------------|-----------------------|
| Nombre del Área Ejecutora | Unidad de Género | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 2.- Tribunal Confiable , Estrategia 3, Líneas de acción 2 y 3. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal , de cara a los justiciables y a la sociedad. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables y a la sociedad. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | | |
| Institucionalizar la Perspectiva de Género | Actividades | Específica | | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Ley 551 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Veracruz. Ley 235 de Acceso de las Mujeres a una vida Libre de Violencia para el Estado de Veracruz. Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, artículos 96 y 97. | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula | |
| Actividades realizadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género. | (Actividades realizadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género/Actividades programadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género)*100 | | Eficacia Programática | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Expresa el porcentaje de las actividades realizadas para promover la igualdad de género y prevenir la violencia de género respecto a lo programado | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| | | Trimestral | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| | | | | |



SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Actividades realizadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género. | Conversatorios, Cine-debates, Conferencias, círculos de lectura y capacitaciones con perspectiva de género que se realizaron. | Actividades | 1 | Oficios ante la dependencia o invitaciones para asistir a las actividades, listas de asistencia, minutas de trabajo, memoria fotográfica, material de los eventos, y reportes de la Unidad de Género |
| Actividades programadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género. | Conversatorios, Cine-debates, Conferencias, círculos de lectura y capacitaciones con perspectiva de género que se programaron. | Actividades | 1 | Programa Anual de Trabajo de la Unidad de Género |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Unidad de Género | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Adriana Balconi Delfín Titular de La Unidad de Género. | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mtro. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz | | C.P. Martha Patricia Miranda García Directora de Administración del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz | | |

| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | | |
|---|---|---|------------|-----------------------|
| Nombre del Área Ejecutora | | Unidad de Género | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 2.- Tribunal Confiable , Estrategia 3, Líneas de acción 2 y 3. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal , de cara a los justiciables y a la sociedad. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal , de cara a los justiciables y a la sociedad. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | | Tipo de AI | |
| Institucionalizar la Perspectiva de Género | Actividades | | Específica | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Ley 551 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Veracruz. Ley 235 de Acceso de las Mujeres a una vida Libre de Violencia para el Estado de Veracruz. Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, artículos 96 y 97. | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula |
| Diagnósticos institucionales con perspectiva de género realizados | | (Diagnósticos institucionales con perspectiva de género realizados / Diagnósticos institucionales con perspectiva de género programados) * 100 | | Eficacia Programática |
| Descripción del indicador | | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Expresa el porcentaje de diagnósticos institucionales con perspectiva género contra los programados | | Porcentaje | Eficacia | 100% |
| Clave del indicador | | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | | Trimestral | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |



SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| Diagnósticos institucionales con perspectiva de género realizados | se refiere a las herramientas de sistematización y análisis de información para la planeación con perspectiva de género que fueron aplicadas | Diagnóstico | 1 | Diagnósticos realizados incluyendo la documentación soporte como: minutas de trabajo, cuestionarios diagnósticos, oficios o tarjeta donde solicitan informes administrativos al área correspondiente, así como los informes administrativos recibidos. |
| Diagnósticos institucionales con perspectiva de género programados | Considera los diagnósticos institucionales con perspectiva de género sobre la condición y posición de las mujeres programados. | Diagnóstico | 1 | Programa anual de trabajo de la Unidad de Género |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Unidad de Género | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Adriana Balconi Delfin Titular de La Unidad de Género. | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mtro. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz. | | C.P. Martha Patricia Miranda García Directora de Administración del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz. | | |



Tribunal Estatal de Justicia
Administrativa de Veracruz

SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| Nombre del Área Ejecutora | Unidad de Género | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | |
| Eje Rector 2.- Tribunal Confiable , Estrategia 3, Líneas de acción 2 y 3. | 2. Desarrollar e implementar políticas para la igualdad sustantiva de género. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal , de cara a los justiciables. | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Institucionalizar la Perspectiva de Género | Actividades | Específica | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Ley 551 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Veracruz. Ley 235 de Acceso de las Mujeres a una vida Libre de Violencia para el Estado de Veracruz. Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, artículos 96 y 97. | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género. | (servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género/Eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género realizados) | Razón o Promedio | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Expresa el promedio de servidores públicos asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | Promedio | Eficacia | 10 |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | Trimestral | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 |
| | | | Medio de verificación |

[Handwritten signature]



TEJAV
Tribunal Estatal de Justicia
Administrativa de Veracruz

SIED-001 Ficha Técnica de la Actividad Institucional

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| Servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | Se refiere al total de servidores públicos (varones) que asistieron a eventos (conferencias, pláticas de sensibilización y seminarios) para promover la igualdad de género y la prevención de violencia de género. | Servidor público (varón) | 1 | Listas de asistencia de la Unidad de Género |
| Eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género realizados | Se refiere al total de eventos (conferencias, pláticas de sensibilización y seminarios) realizados para promover la igualdad de género y la | Evento | 1 | Oficios, invitaciones y memoria fotográfica que elabore la Unidad de Género |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Unidad de Género | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Adriana Balboa Delfín Titular de La Unidad de Género. | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mtro. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz | | C.P. Martha Patricia Miranda Garcia Directora de Administración del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz | | |

| Nombre de la Actividad Institucional Impartición de Justicia Administrativa | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| Nombre del Área Ejecutora | Unidad de Género | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | |
| Eje Rector 2.- Tribunal Confiable , Estrategia 3, Líneas de acción 2 y 3. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables y a la sociedad. | Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal , de cara a los justiciables y a la sociedad. | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Institucionalizar la Perspectiva de Género | Actividades | Específica | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Ley 551 para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Veracruz. Ley 235 de Acceso de las Mujeres a una vida Libre de Violencia para el Estado de Veracruz. Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, artículos 96 y 97. | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | Tipo de Fórmula | |
| Servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | (servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género/Eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género realizados) | Razón o Promedio | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 |
| Expresa el promedio de servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | Promedio | Eficacia | 10 |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador |
| | | Trimestral | Constante |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 |
| | | Meta 2021 | Medio de verificación |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| Servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | Se refiere al total de servidoras públicas que asistieron a eventos (conferencias, pláticas de sensibilización y seminarios) para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género. | Servidora Pública | 1 | Listas de asistencia de la Unidad de Género |
| Eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género realizados | Se refiere al total de eventos realizados para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | Evento | 1 | Oficios, invitaciones y memoria fotográfica que elabore la Unidad de Género |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Unidad de Género | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | Adriana Balboa Delin Titular de la Unidad de Género. | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mtro. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez Magistrado Presidente del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz | | C.P. Martha Patricia Miranda Garcia Directora de Administración del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz | | |

| Nombre de la Actividad Institucional | | | | |
|--|--|--|-----------------------|--|
| IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA | | | | |
| Nombre del Área Ejecutora | | Órgano Interno de Control | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 | | |
| Eje Rector 2: Tribunal Confiable, Estrategia 1 Línea de Acción 2 Eje Rector 3: Combate a la corrupción, Estrategia 1 Línea de Acción 3, Estrategia 2 Línea de Acción 1. | Eje Rector 2: Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los justiciables y a la sociedad. Eje Rector 3: Establecer mecanismos de vinculación, coordinación y cooperación con los entes que integran el Sistema Estatal Anticorrupción. | Promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno y aplicar la normalidad en materia de responsabilidades administrativas. | | |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | | Elemento a medir | Tipo de AI | |
| Llevar el registro y la evolución patrimonial de los servidores públicos del Tribunal | | Cumplimiento | Específico | |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | Artículos 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 45, fracción IV, de la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa; 25 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 101 Bis fracción II, del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa. | | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula | |
| Proporción de cumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de intereses. | Número de servidores públicos que presentaron declaración de situación patrimonial y de intereses / Número de servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial y de intereses * 100 | | Otras proporciones | |
| Descripción del indicador | Unidad de medida | Dimensión | Meta 2021 | |
| Se refiere al porcentaje de servidores públicos que presentaron declaración de situación patrimonial y de intereses respecto del número de servidores públicos obligados | Porcentaje | Eficacia | 100% | |
| Clave del indicador | | Frecuencia | Sentido del indicador | |
| OIC-DSP-01 | | Trimestral | Constante | |
| Variables | Descripción de las variables | Unidad de medida | Meta 2021 | Medio de verificación |
| Número de servidores públicos que presentaron declaración de situación patrimonial y de intereses | Se refiere a los servidores públicos del Tribunal que cumplieron con la obligación de presentar su declaración de situación patrimonial y de intereses: Inicial, Modificación y Conclusión, conforme marca la normatividad aplicable en la materia; entendiéndose por la misma, como aquel documento que contiene el estado, evolución y valor estimado de los bienes que posee un servidor público desde el inicio hasta el fin de su encargo, así también, permite identificar situaciones concretas que pudiera devenir en un conflicto de intereses. | Declaraciones | 12 | Expedientes resguardados en el archivo dentro de la oficina del Titular del Órgano Interno de Control |
| Número de servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial y de intereses | Se refiere a los servidores públicos del Tribunal que con base en la normatividad aplicable en la materia, están obligados a presentar su declaración de situación patrimonial y de intereses en cualquiera de sus tres modalidades: Inicial, Modificación y Conclusión. | Declaraciones | 12 | Plantilla de personal en posesión de la Subdirección de Recursos Humanos (altas y bajas) y Ley General de Responsabilidades Administrativas. |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Órgano Interno de Control | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | C.P.A. Mauricio Eduardo Jorgeluis Peleiro | | |
| Responsables de la información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | | |
| Mtro. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez | | C.P. Martha Patricia Miranda García | | |



| Nombre de la Actividad Institucional | | | | |
|---|---|--|--|--|
| IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA | | | | |
| Nombre del Área Ejecutora | | Órgano Interno de Control | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | |
| Datos de Alineación | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023 | | Objetivo del Plan Estratégico 2019-2023 | | Objetivo del Programa Anual de Actividades 2021 |
| Eje Rector 2: Tribunal Confiable, Estrategia 1 Línea de Acción 2. Eje Rector 4: Gestión con Visión Estratégica, Estrategia 1 Línea de Acción 2, Estrategia 2 Líneas de Acción 3 y 4. | | Eje Rector 2: Establecer mecanismos operativos, los cuales permitan generar confianza en el actuar del Tribunal, de cara a los judiciales y a la sociedad. Eje Rector 4: Instaurar la cultura estratégica en la gestión al interior del Tribunal, que incluya la difusión, monitoreo, evaluación y actualización permanente del plan estratégico y de las herramientas administrativas que derivan de este. | | Promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno y aplicar la normatividad en materia de responsabilidades administrativas. |
| Resultado Clave (Factor Crítico de Éxito) | | Elemento a medir | | Tipo de AI |
| Comprobar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, egresos, financiamiento, patrimonio y fondos por parte de los órganos administrativos del Tribunal. | | Cumplimiento | | Específico |
| Fundamento Jurídico (Resumen) | | Artículos 3, fracción XXI y 10 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 45, fracción III de la Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa; 100, fracción I del Reglamento Interior del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa; Manual de Auditoría, Revisiones y Evaluaciones. | | |
| DESCRIPCIÓN DE INDICADORES | | | | |
| Nombre del Indicador | | Fórmula del Indicador | | Tipo de Fórmula |
| Proporción de revisiones concluidas | | Revisión concluida/Revisión practicada*100 | | Eficacia programática |
| Descripción del indicador | | Unidad de medida | | Dimensión |
| Muestra el porcentaje de las revisiones concluidas respecto de las practicadas | | Porcentaje | | Eficacia |
| Clave del indicador | | Frecuencia | | Sentido del indicador |
| OIC-REV-02 | | Trimestral | | Constante |
| Variables | | Unidad de medida | | Meta 2021 |
| Medio de verificación | | | | |
| Revisiones concluidas | Se refiere a las revisiones que practica el Órgano Interno de Control a las diversas áreas del Tribunal, específicamente a las que se encuentran debidamente concluidas, lo cual queda evidenciado en el acta de cierre respectiva, misma que consiste en un documento de carácter legal y administrativo, en la cual se hace constar que se ha finalizado una revisión, así como si fueron solventadas las observaciones que derivaron de ella; considerándose como revisión, al acto administrativo mediante el cual el Órgano Interno de Control comprueba el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, egresos, financiamiento, patrimonio y fondos. | Revisión | 3 | Actas de cierre en posesión del Órgano Interno de Control |
| Revisiones practicadas | Se refiere a las revisiones iniciadas por el Órgano Interno de Control a las diversas áreas del Tribunal, lo cual queda evidenciado en el acta de inicio respectiva, misma que consiste en un documento de carácter legal y administrativo, en la cual se hace constar que se ha procedido al inicio de una revisión, considerándose como revisión, el acto administrativo mediante el cual el Órgano Interno de Control comprueba el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, egresos, financiamiento, patrimonio y fondos. | Revisión | 3 | Actas de inicio en posesión del Órgano Interno de Control |
| Nombre del Área responsable del indicador: | | Órgano Interno de Control | | |
| Nombre, cargo y firma del Titular del Área responsable del indicador: | | C.P.A. Mauricio Eduardo Jonguebal Piñero | | |
| Responsables de la Información | | | | |
| Nombre, cargo y firma del Magistrado Presidente del TEJAV | | | Nombre, cargo y firma del Director de Administración | |
| MVC. Roberto Alejandro Pérez Gutiérrez | | | C.P. Martín Pineda Miranda García | |



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1099,
Col. Reserva Territorial CP 91094
Xalapa, Veracruz
[81228] 688 77 31
www.tejav.org.mx

Anexo B: Reporte de Avance de Indicadores y su justificación

Reporte al mes de: Diciembre 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de Manuales Administrativos elaborados o actualizados | | | | | | | |
|--|------------------|--|------------|--|-------------------|-----------|--------------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Dirección de Administración/Subdirección de Recursos Humanos | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Gestión con Visión Estratégica | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Manuales administrativos elaborados o actualizados/Total de manuales administrativos solicitados elaborar o actualizar)*100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Proporción (Otras proporciones) | Anual | Eficacia | | Constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Manual | Sumatoria | | Manual | Sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 0.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 0.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 0.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 0.00 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 0.00 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 0% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 0.00 | Realizado al Mes | 0.00 | Realizado al mes | 0.00 | | |
| Programado en el mes | 0.00 | Programado al mes | 1.00 | Programado en el año | 1.00 | | |
| % de cumplimiento | 0% | % de cumplimiento | 0% | % de cumplimiento | 0% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| Junio | Esta actividad depende de las solicitudes que realicen las otras áreas del Tribunal, sin embargo a la fecha de la realización de este reporte, no se ha recibido ninguna solicitud al respecto. | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--------------------------------|
| DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN |
| MARTHA PATRICIA MIRANDA GARCÍA |

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials

Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de estados financieros elaborados | | | | | | | |
|--|--|-------------------|------------|----------------------|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | Dirección de Administración/ Subdirección de Recursos Financieros | | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | Eje Rector Número 2, Tribunal Confiable | | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | (Estados Financieros del TEJAV elaborados / Estados Financieros del TEJAV programados) * 100 | | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | | |
| Proporción | Trimestral | | Eficacia | | Constante | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Estados Financieros | Sumatoria | | Estados Financieros | Máximo | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | |
| Denominador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | |
| Resultado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 228 |
| Denominador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 228 |
| Resultado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | |
| Denominador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | |
| Resultado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 228 |
| Denominador | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 228 |
| Resultado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | | | | | |
| Realizado en el mes | 19 | Realizado al Mes | 228 | Realizado al mes | 228 | | |
| Programado en el mes | 19 | Programado al mes | 228 | Programado en el año | 228 | | |
| % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (SI/NO) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|---|
| MARTHA PATRICIA MIRANDA GARCÍA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN |
| |



Reporte al mes de: Diciembre 2021

| Nombre del Indicador: PROPORCIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES REALIZADOS | | | | | | | |
|---|------------|---|-------------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA | | | | | |
| Beneficiario: | | GOBIERNO | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | TRIBUNAL CONFIABLE | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (NÚMERO DE INVENTARIOS REALIZADOS / NÚMERO DE INVENTARIOS PROGRAMADOS)* 100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| PROPORCIÓN (OTRAS PROPORCIONES) | SEMESTRAL | EFICACIA | | CONSTANTE | | | |
| Unidad de medida del indicador: | | Numerador | | | Denominador | | |
| | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| PORCENTAJE | | INVENTARIOS | SUMATORIA | INVENTARIOS | SUMATORIA | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | 2.00 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | 2.00 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | 0.00 | 2 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 | 1.00 | 2 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | 100% | 0.00 | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | - | Realizado al Mes | 2.00 | Realizado al mes | 2.00 | | |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | 2.00 | Programado en el año | 2.00 | | |
| % de cumplimiento | 0% | % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--------------------------------|
| DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN |
| MARTHA PATRICIA MIRANDA GARCÍA |



Reporte al mes de: Diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: PROPORCIÓN DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS AL PARQUE VEHICULAR | | | | | | | |
|---|------------------|---|------------|--|-------------------|-----------|--------------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN / SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA | | | | | |
| Beneficiario: | | GOBIERNO | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | GESTION CON VISIÓN ESTRATÉGICA | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS/NÚMERO DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)* 100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| PROPORCIÓN (OTRAS PROPORCIONES) | SEMESTRAL | EFICACIA | | CONSTANTE | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| PORCENTAJE | MANTENIMIENTOS | SUMATORIA | | MANTENIMIENTOS | SUMATORIA | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 6.00 | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | |
| Denominador | 6.00 | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | |
| Resultado | 100% | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 6.00 | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 12.00 |
| Denominador | 6.00 | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 12.00 |
| Resultado | 100% | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 0.00 | N/P | 6.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Denominador | 6.00 | N/P | 6.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Resultado | - | N/P | 100% | N/P | N/P | N/P | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 0.00 | N/P | 6.00 | N/P | N/P | N/P | 12 |
| Denominador | 6.00 | N/P | 6.00 | N/P | N/P | N/P | 12 |
| Resultado | N/P | N/P | 100% | N/P | N/P | N/P | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | N/P | Realizado al Mes | 12.00 | Realizado al mes | 12.00 | | |
| Programado en el mes | N/P | Programado al mes | 12.00 | Programado en el año | 12.00 | | |
| % de cumplimiento | N/P | % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--------------------------------|
| DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN |
| MARTHA PATRICIA MIRANDA GARCÍA |



Reporte al mes de: Diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de mantenimientos preventivos realizados a equipos de cómputo | | | | | | | |
|--|------------|---|-------------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Dirección de Administración/Subdirección de Innovación Tecnológica | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de justicia administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | 4. Gestión con visión estratégica | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Número de mantenimientos preventivos realizados / Total de mantenimientos preventivos programados) * 100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Proporción | Semestral | Eficacia | | Constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | | Numerador | | | Denominador | | |
| Porcentaje | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| | | Mantenimiento | Sumatoria | Mantenimiento | Máximo | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | 2.00 |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | 2.00 |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | 2.00 |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | 2.00 |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 1 | Realizado al Mes | 2 | Realizado al mes | 2 | | |
| Programado en el mes | 1 | Programado al mes | 2 | Programado en el año | 2 | | |
| % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|--|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| Diciembre | En cada mantenimiento programado, se realizaron mantenimiento a 115 equipos dando un total de 230 mantenimientos en el periodo | No |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|---|
| Martha Patricia Miranda García Directora de Administración |



Reporte al mes de: Diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de sistemas de software desarrollados | | | | | | | |
|--|---|-------------------|------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | Dirección de Administración/Subdirección de Innovación Tecnológica | | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | Impartición de justicia administrativa | | | | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | 1. Adecuada impartición de justicia | | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | $(\text{Número de sistemas de software desarrollados} / \text{Total de sistemas de software aprobados para su desarrollo}) * 100$ | | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | | |
| Proporción (otras proporciones) | Anual | | Eficacia | | Constante | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Sistemas de software | | Sumatoria | Sistemas de software | | Sumatoria | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | 2.00 |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | 2.00 |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Denominador | NP | NP | NP | NP | NP | 1.00 | |
| Resultado | NP | NP | NP | NP | NP | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | NP | NP | NP | 1.00 | NP | 0.00 | 2.00 |
| Denominador | NP | NP | NP | 1.00 | NP | 1.00 | 2.00 |
| Resultado | NP | NP | NP | 100% | NP | 0% | 2.00 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 0.00 | Realizado al Mes | 2.00 | Realizado al mes | 2.00 | | |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | 2.00 | Programado en el año | 2.00 | | |
| % de cumplimiento | 0% | % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|--|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| Octubre | Por instrucciones superiores, el desarrollo e implementación de juicio en línea se agendó para el mes de Octubre | No |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--|
|  Martha Patricia Ultranda García Directora de Administración |




Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Convenios formalizados en materia de capacitación | | | | | | | |
|---|-------|---|-------------------|--|------------------|-------------------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Dirección de Capacitación y Vinculación Institucional | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Ejes Rectores 1 y 5 | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Convenios de colaboración en materia de capacitación suscritos/Convenios de colaboración en materia de capacitación autorizados por el comité de capacitación) | | | | | |
| Tipo de fórmula | | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | |
| Otras porciones | | Trimestral | | Eficacia | | constante | |
| Unidad de medida del indicador: | | Numerador | | | Denominador | | |
| | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | |
| Porcentaje | | convenio | Sumatoria | | convenio | Sumatoria | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | NP | NP | 1.00 | NP | NP | 1.00 | |
| Denominador | NP | NP | 1.00 | NP | NP | 1.00 | |
| Resultado | NP | NP | 100.00 | NP | NP | 100% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | NP | NP | NP | 1.00 | NP | NP | 3.00 |
| Denominador | NP | NP | NP | 1.00 | NP | NP | 3.00 |
| Resultado | NP | NP | NP | 100.00 | NP | NP | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | NP | NP | 0.00 | NP | NP | 0.00 | |
| Denominador | NP | NP | 0.00 | NP | NP | 0.00 | |
| Resultado | NP | NP | 0.00 | NP | NP | 0% | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | NP | NP | 3.00 | 0.00 | NP | NP | 3.00 |
| Denominador | NP | NP | 3.00 | 0.00 | NP | NP | 3.00 |
| Resultado | NP | NP | 3.00 | 0.00 | NP | NP | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 0.00 | Realizado al Mes | 3.00 | Realizado al mes | 3.00 | | |
| Programado en el mes | N/P | Programado al mes | 3.00 | Programado en el año | 3.00 | | |
| % de cumplimiento | 0% | % de cumplimiento | 100% | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|---|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |
| | | |
| Responsable de la Información | | |
| Martha Patricia Miranda García Directora de Administración | | |

Reporte al mes de diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de asesorías jurídicas atendidas del tribunal | | | | | | | |
|---|--------|--|-------------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Dirección de Asuntos Jurídicos | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de justicia administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 3 Combate a la corrupción | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Asesorías atendidas/ total de asesorías solicitadas a la Dirección de Asuntos Jurídicos) *100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | |
| Otras proporciones | | Mensual | | Eficacia | | Constante | |
| Unidad de medida del indicador: | | Numerador | | | Denominador | | |
| Porcentaje | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| | | Asesorías | Sumatoria | Asesorías | sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 1 | Realizado al Mes | 12 | Realizado al mes | 12 | | |
| Programado en el mes | 1 | Programado al mes | 12 | Programado en el año | 12 | | |
| % de cumplimiento | 100 | % de cumplimiento | 100 | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|---|
| Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área Responsable del Indicador |
|  Lic. Fernando García Ramos. |

Reporte al mes de diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de representaciones legales atendidas del tribunal | | | | | | | |
|--|---|-------------------|------------|--|---------------------|-----------|--------------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | Dirección de Asuntos Jurídicos | | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | Impartición de justicia administrativa | | | | | | |
| Beneficiario: | Gobierno | | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | Eje Rector 3 Combate a la corrupción | | | | | | |
| Características del indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | representaciones atendidas/ total de representaciones solicitadas a la Dirección de Asuntos Jurídicos) *100 | | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | | |
| Otras proporciones | Mensual | | Eficacia | | Constante | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Representación legal | | Sumatoria | | Requerimiento legal | | sumatoria |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100% |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 1 | Realizado al Mes | 12 | Realizado al mes | 12 | | |
| Programado en el mes | 1 | Programado al mes | 12 | Programado en el año | 12 | | |
| % de cumplimiento | 100 | % de cumplimiento | 100 | % de cumplimiento | 100% | | |



| Justificación del incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--|
| Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área Responsable del Indicador |
| Lic. Fernando García Ramos. |



Reporte al mes de: Diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: TASA DE VARIACIÓN PROPORCIONAL EN EL NÚMERO DE VISITAS A COMUNICADOS | | | | | | | |
|--|------------------|---|------------|------------------|-------------------------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Dirección de Comunicación Social | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | GOBIERNO | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 3 - combate a la corrupción. Eje Rector 5 - Tribunal con Vinculación Social. | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | [[Visitas a comunicados(1)/Visitas a comunicados 0) - 1]*100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Tasa de variación proporcional | Trimestral | Eficacia | | Ascendente | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Visitas | Sumatoria | | Visitas | Suma | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 26 | N/P | N/P | 26 | |
| Denominador | N/P | N/P | 15 | N/P | N/P | 15 | |
| Resultado | N/P | N/P | 73.33 | N/P | N/P | 73.33 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 26 | N/P | N/P | 29 | 107.00 |
| Denominador | N/P | N/P | 15 | N/P | N/P | 18 | 63.00 |
| Resultado | N/P | N/P | 73.33 | N/P | N/P | 61.11 | 69.84 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 833 | 833.00 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 63 | 63.00 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1,222.22 | 1,222.22 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | | Avance al mes respecto a la Meta An | | |
| Realizado en el mes | 13.00 | Realizado al Mes | 833.00 | | Realizado al mes | 833.00 | |
| Programado en el mes | 18.00 | Programado al mes | 63.00 | | Programado en el | 63.00 | |
| % de cumplimiento | 72% | % de cumplimiento | 1,222.22 | | % de cumplimiento | 1,222.22 | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--|
| Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área Responsable del Indicador |
| Yaquelin Sampieri de la Vequia - Dirección de Comunicación Social |

Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de solicitudes de información respondidas | | | | | | | |
|--|------------------|---|-------------|--|----------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Programa Anual de Actividades 2021 | | | | | |
| Beneficiario: | | GOBIERNO | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2. Tribunal Confiable | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Solicitudes de información respondidas/Solicitudes de información recibidas)*100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Otras proporciones | Mensual | Eficacia | | Constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Solicitudes | Sumatoria | Solicitudes | Sumatoria | | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Resultado | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Resultado | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 12 | 3 | 4 | 5 | 2 | 7 | |
| Denominador | 12 | 3 | 4 | 5 | 2 | 7 | |
| Resultado | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 3.00 | 14.00 | 5.00 | 8.00 | 3.00 | 0.00 | 66.00 |
| Denominador | 3.00 | 14.00 | 5.00 | 8.00 | 5.00 | 0.00 | 68.00 |
| Resultado | 0 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 60.00 | 0 | 97.06 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 0.00 | Realizado al Mes | | 68 | Realizado al mes | | 68 |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | | 12 | Programado en el año | | 12 |
| % de cumplimiento | 0.00 | % de cumplimiento | | 567 | % de cumplimiento | | 567 |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información | |
|---------------------------------------|--|
| Lic. Karim Pacheco Pérez | |
| Titular de la Unidad de Transparencia | |

Reporte al mes de: diciembre 2021

| Nombre del Indicador: Tasa de recursos de revisión contra solicitudes de información | | | | | | | |
|--|--|-------------------|------------|------------------|----------------------|-----------|--------------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | Programa Anual de Actividades 2021 | | | | | | |
| Beneficiario: | GOBIERNO | | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | Eje rector 2. Tribunal Confiable | | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | (Recursos de revisión interpuestos contra solicitudes de información/Solicitudes de información respondidas)*100 | | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | | |
| Tasa | Mensual | | Eficacia | | Descendente | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Solicitudes de información | Recursos de revisión | Sumatoria | | Solicitudes | Máximo | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | |
| Denominador | 0.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | |
| Resultado | 0.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 10.00 |
| Denominador | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 0.00 | 100.00 |
| Resultado | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 0.00 | 10.00 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | |
| Denominador | 12 | 3 | 4 | 5 | 2 | 7 | |
| Resultado | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 50 | 0.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | NP | 2.00 |
| Denominador | 3.00 | 14.00 | 5.00 | 8.00 | 5.00 | 0.00 | 68.00 |
| Resultado | 0 | 0 | 20 | 0 | 0 | NP | 2.94 |
| Avance en el Mes | | | | | | | |
| Realizado en el mes | NP | Realizado al Mes | | 2.00 | Realizado al mes | | 2.00 |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | | 10.00 | Programado en el año | | 10.00 |
| % de cumplimiento | 0.00 | % de cumplimiento | | 20.00 | % de cumplimiento | | 20.00 |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---|-----------------|
| Mes | Justificación | Ajustado (S/No) |
| En los meses de enero-abril, junio-agosto y octubre a diciembre. | No fueron notificados recursos de revisión por parte del IVAI. | No |
| mayo y septiembre | Los Recursos de Revisión admitidos fueron confirmado por el IVAI. | No |

| Responsable de la Información |
|--|
| Lic. Karim Pácheo Pérez Titular de la Unidad de Transparencia |

Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de solicitudes de datos personales | | | | | | | |
|---|---|-------------------|------------|--|-------------------|-----------|--------------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | Programa Anual de Actividades 2021 | | | | | | |
| Beneficiario: | GOBIERNO | | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | Eje Rector 2.Tribunal Confiable | | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | (Solicitudes de datos personales respondidas/Solicitudes de datos personales recibidas)*100 | | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | | |
| Otras proporciones | Mensual | | Eficacia | | Constante | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Solicitudes | | Sumatoria | | Solicitudes | | Sumatoria |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Resultado | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Denominador | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Resultado | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Denominador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Resultado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Denominador | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Resultado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 0 | Realizado al Mes | 1 | Realizado al mes | 1 | | |
| Programado en el mes | 1 | Programado al mes | 12 | Programado en el año | 12 | | |
| % de cumplimiento | 0 | % de cumplimiento | 0 | % de cumplimiento | 8 | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|---|--|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Sí/No) |
| En los meses de enero a agosto y de octubre a diciembre. | La presentación de solicitudes de datos personales está sujeta al ejercicio de un derecho por los particulares, y durante el periodo que se reporta no hubo recepción que diera lugar a su atención y respuesta. | No |
| septiembre | En el SISAJ de la PNT se recibió un folio de solicitud de derechos ARCO, mismo que generó el órgano garante como método de prueba de dicho sistema | No |
| Responsable de la Información | | |
| Lic. Karim Pacheco Pérez Titular de la Unidad de Transparencia | | |

Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Tasa de recursos de revisión contra solicitudes de datos personales | | | | | | | |
|---|------------------|---|------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Programa Anual de Actividades 2021 | | | | | |
| Beneficiario: | | GOBIERNO | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2. Tribunal Confiable | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Recursos de revisión interpuestos contra solicitudes de datos personales/Solicitudes de datos personales respondidas)*1000 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Tasa | Mensual | Eficacia | | Descendente | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Solicitudes de datos personales | Recursos | Sumatoria | | Solicitudes | Máximo | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| Denominador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | |
| Resultado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| Denominador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 1000 |
| Resultado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Denominador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Resultado | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| Denominador | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| Resultado | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 0.00 | Realizado al Mes | 0.00 | Realizado al mes | 0.00 | | |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | 2.00 | Programado en el año | 2 | | |
| % de cumplimiento | 0.00 | % de cumplimiento | 0.00 | % de cumplimiento | 0.00 | | |



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|---|---|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| Enero a diciembre | La presentación de solicitudes de datos personales está sujeta al ejercicio de un derecho por los particulares, y durante el periodo que se reporta sólo se recibió una solicitud de prueba, misma que no dió lugar a la posibilidad de impugnación a través del recurso de revisión. | No |
| Responsable de la Información | | |
| Lic. Karim Pacheco Pérez Titular de la Unidad de Transparencia | | |



Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Actividades realizadas para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | | | | | | | |
|---|------------------|--|------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Unidad de Género | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2.- Tribunal Confiable | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Actividades para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género/ Actividades programadas para promover la igualdad de género y la prevención de violencia)* 100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| eficacia programática | trimestral | eficacia | | constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | | Numerador | | | Denominador | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | actividad | sumatoria | | actividad | sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | 100.00 | N/P | N/P | 100.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 4.00 |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 4.00 |
| Resultado | N/P | N/P | 100.00 | N/P | N/P | 100.00 | 100.00 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 3.00 | N/P | N/P | 3.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | 3.00 | N/P | N/P | 3.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | 3.00 | N/P | N/P | 3.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 3.00 | N/P | N/P | 3.00 | 12.00 |
| Denominador | N/P | N/P | 3.00 | N/P | N/P | 3.00 | 4.00 |
| Resultado | N/P | N/P | 3.00 | N/P | N/P | 3.00 | 100% |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 3.00 | Realizado al Mes | 12.00 | Realizado al mes | 12.00 | | |
| Programado en el mes | 3.00 | Programado al mes | 12.00 | Programado en el año | 12.00 | | |



Presupuesto Basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño
SIED-004 Avance de Indicadores y Justificación

| | | | | | |
|-------------------|--------|-------------------|--------|-------------------|--------|
| % de cumplimiento | 100.00 | % de cumplimiento | 100.00 | % de cumplimiento | 100.00 |
|-------------------|--------|-------------------|--------|-------------------|--------|



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (SI/NO) |
| | | |
| | | |
| | | |

| |
|--------------------------------|
| Responsable de la Información |
| Adriana Balboa Delfin |
| Titular de la Unidad de Género |

Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Diagnósticos Institucionales con perspectiva de género realizados | | | | | | | |
|--|------------------|--|------------|--|----------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Unidad de Género | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2.- Tribunal Confiable | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Diagnósticos Institucionales con perspectiva de género realizados/Diagnósticos Institucionales con perspectiva de género programados)*100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| eficacia programática | trimestral | eficacia | | constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Diagnóstico | sumatoria | | Diagnóstico | sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Resultado | N/P | N/P | 100.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 100.00 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Resultado | N/P | N/P | 100.00 | N/P | N/P | N/P | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 |
| Denominador | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 1.00 |
| Resultado | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | N/P | 100.00 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | N/P | Realizado al Mes | | 1.00 | Realizado al mes | | 1.00 |
| Programado en el mes | N/P | Programado al mes | | 1.00 | Programado en el año | | 1.00 |



Presupuesto Basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño
SIED-004 Avance de Indicadores y Justificación

| | | | | | |
|-------------------|---|-------------------|--------|-------------------|--------|
| % de cumplimiento | - | % de cumplimiento | 100.00 | % de cumplimiento | 100.00 |
|-------------------|---|-------------------|--------|-------------------|--------|



| Justificación del incumplimiento del indicador por Mes | | |
|--|---------------|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (SI/NO) |
| | | |
| | | |
| | | |

| |
|--------------------------------|
| Responsable de la Información |
| Adriana Balconi Delfín |
| Titular de la Unidad de Género |



Reporte al mes de: diciembre 2021

| Nombre del Indicador: | | | | | | | |
|---|------------------|---|------------|--|----------------------|-----------|-------------|
| Servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | | | | | | | |
| Nombre del Área Ejecutora: | | Unidad de Género | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2.- Tribunal Confiable | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Servidores públicos (varones) asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género/Eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género realizados) | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| razón o promedio | trimestral | eficacia | | constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Promedio | servidor público | sumatoria | | evento | sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 4.00 |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 4.00 |
| Resultado | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 100.00 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | NP | 0.00 | N/P | N/P | 0.00 | |
| Denominador | N/P | NP | 0.00 | N/P | N/P | 0.00 | |
| Resultado | N/P | NP | 0.00 | N/P | N/P | 0.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 0.00 | 0.00 | N/P | 0.00 | 0.00 |
| Denominador | N/P | N/P | 0.00 | 1.00 | N/P | 0.00 | 0.00 |
| Resultado | N/P | N/P | 0.00 | 0.00 | N/P | 0.00 | 0.00 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | - | Realizado al Mes | | 14.00 | Realizado al mes | | 14.00 |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | | 1.00 | Programado en el año | | 1.00 |



| | | | | | |
|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|----------|
| % de cumplimiento | - | % de cumplimiento | - | % de cumplimiento | 1,400.00 |
|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|----------|



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Si/No) |
| | DERIVADO DE LA PANDEMIA DE SALUD PÚBLICA COVID-19 SE LLEVO A CABO ÚNICAMENTE UN CURSO DURANTE EL MES DE OCTUBRE MEDIANTE PLATAFORMA DIGITAL EN EL CUAL SOLO PARTICIPARON MUJERES. | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--------------------------------|
| Adriana Balconi Delrín |
| Titular de la Unidad de Género |



Reporte al mes de: diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: | | | | | | | |
|---|-------------------|---|------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género | | | | | | | |
| Nombre del Área Ejecutora: | | Unidad de Género | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2.- Tribunal Confiable | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Servidoras públicas asistentes a eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género/Eventos para promover la igualdad de género y la prevención de la violencia de género realizados) | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | | Dimensión | | Sentido | | |
| razón o promedio | trimestral | | eficacia | | constante | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Promedio | servidora pública | sumatoria | | evento | sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Resultado | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 4.00 |
| Denominador | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 4.00 |
| Resultado | N/P | N/P | 1.00 | N/P | N/P | 1.00 | 100.00 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | - | N/P | N/P | - | |
| Denominador | N/P | N/P | - | N/P | N/P | - | |
| Resultado | N/P | N/P | - | N/P | N/P | - | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | - | 7.00 | N/P | - | 7.00 |
| Denominador | N/P | N/P | - | 1.00 | N/P | - | 1.00 |
| Resultado | N/P | N/P | - | 700.00 | N/P | - | 700.00 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | - | Realizado al Mes | 7.00 | Realizado al mes | 7.00 | | |
| Programado en el mes | 1.00 | Programado al mes | 1.00 | Programado en el año | 1.00 | | |



| | | | | | |
|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|--------|
| % de cumplimiento | | % de cumplimiento | | % de cumplimiento | 700.00 |
|-------------------|--|-------------------|--|-------------------|--------|



| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|--|----------------|
| Mes | Justificación | Ajunte (Si/No) |
| | DERIVADO DE LA PANDEMIA DE SALUD PÚBLICA COVID-19 SE LLEVÓ A CABO ÚNICAMENTE UN CURSO DURANTE EL MES DE OCTUBRE MEDIANTE PLATAFORMA DIGITAL. | |
| | | |
| | | |

| Responsable de la Información |
|--------------------------------|
| Adriana Balconi Delfin |
| Titular de la Unidad de Género |

Reporte al mes de: Diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de cumplimiento en la presentación de la declaración de situación patrimonial y de intereses | | | | | | | |
|---|------------------|---|-------------|--|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Órgano Interno de Control | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2: Tribunal Confiable Eje Rector 3: Combate a la corrupción | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Número de servidores públicos que presentaron declaración de situación patrimonial y de intereses/Número de servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial y de intereses)*100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Otras proporciones | Trimestral | Eficacia | | Constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Declaración | Sumatoria | | Declaraciones | Sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 3 | N/P | N/P | 3 | |
| Denominador | N/P | N/P | 3 | N/P | N/P | 3 | |
| Resultado | N/P | N/P | 100 | N/P | N/P | 100 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 3 | N/P | N/P | 3 | 12 |
| Denominador | N/P | N/P | 3 | N/P | N/P | 3 | 12 |
| Resultado | N/P | N/P | 100 | N/P | N/P | 100 | 100 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | N/P | 3 | N/P | N/P | 101 | |
| Denominador | N/P | N/P | 3 | N/P | N/P | 101 | |
| Resultado | N/P | N/P | 100 | N/P | N/P | 100 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 4 | N/P | N/P | 7 | 115 |
| Denominador | N/P | N/P | 4 | N/P | N/P | 7 | 115 |
| Resultado | N/P | N/P | 100 | N/P | N/P | 100 | 100 |
| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | | | |
| Realizado en el mes | 1 | Realizado al Mes | 115 | Realizado al mes | 115 | | |
| Programado en el mes | 3 | Programado al mes | 12 | Programado en el año | 12 | | |
| % de cumplimiento | 33.3333333 | % de cumplimiento | 958.3333333 | % de cumplimiento | 958.3333333 | | |

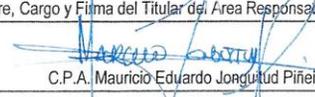


| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | |
|--|---|-----------------|
| Mes | Justificación | Adjunto (Sí/No) |
| Enero-Diciembre | Las Fichas Técnicas de la Actividad Institucional (Indicadores), se adecuaron con la finalidad de que estuvieran alineadas al Plan Estratégico 2019 y 2023, así como, para que sean congruentes con las metas y actividades contenidas en el Programa Anual de Actividades para el ejercicio 2021. En ese sentido, se programó la recepción de una Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses por mes, haciendo un total de 12 declaraciones al año. Aunado a lo anterior, se debe considerar que la presentación de las declaraciones de situación patrimonial (inicial y conclusión), así como de intereses, es proporcional a las altas y bajas de personal que integra el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, reportadas al Órgano Interno de Control por la Dirección de Administración. | NO |
| Segundo Trimestre (Abril-Junio) | Durante el mes de mayo, los servidores públicos adscritos al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa están obligados a presentar la Declaración de Modificación de Situación Patrimonial y de Intereses (Declaración Anual), ello con fundamento en el artículo 33 fracción II de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por esa razón, la recepción de declaraciones de situación patrimonial aumentó durante este trimestre. | NO |

| Responsable de la Información |
|--|
| Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área Responsable del Indicador |
| |
| C.P.A. Mauricio Eduardo Jonguitud Piñero |

Reporte al mes de: Diciembre de 2021

| Nombre del Indicador: Proporción de revisiones concluidas | | | | | | | |
|---|--------------------|--|------------|---------------------|-------------------|-----------|-------------|
| Nombre del Área Ejecutora: | | Órgano Interno de Control | | | | | |
| Nombre de la Actividad Institucional: | | Impartición de Justicia Administrativa | | | | | |
| Beneficiario: | | Gobierno | | | | | |
| Eje Rector del Plan Estratégico 2019-2023: | | Eje Rector 2: Tribunal Confiable Eje Rector 4: Gestión con Visión Estratégica | | | | | |
| Características del Indicador | | | | | | | |
| Fórmula del indicador: | | (Revisión concluida/Revisión practicada)*100 | | | | | |
| Tipo de fórmula | Frecuencia | Dimensión | | Sentido | | | |
| Eficacia programática | Trimestral | Eficacia | | Constante | | | |
| Unidad de medida del indicador: | Numerador | | | Denominador | | | |
| | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | Unidad de Medida | Tipo de Acumulado | | |
| Porcentaje | Revisión concluida | Sumatoria | | Revisión practicada | Sumatoria | | |
| Avance del Indicador | | | | | | | |
| Meta Programada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 1 | |
| Denominador | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 1 | |
| Resultado | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 1 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 3 |
| Denominador | N/P | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 3 |
| Resultado | N/P | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 3 |
| Meta Realizada | | | | | | | |
| Variable/Mes | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | |
| Numerador | N/P | 1 | 1 | N/P | N/P | 0 | |
| Denominador | N/P | 1 | 1 | N/P | N/P | 1 | |
| Resultado | N/P | 100 | 100 | N/P | N/P | 0 | |
| Variable/Mes | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total Anual |
| Numerador | N/P | N/P | 0 | N/P | N/P | N/P | 2 |
| Denominador | N/P | N/P | 1 | N/P | N/P | N/P | 3 |
| Resultado | N/P | N/P | 0 | N/P | N/P | N/P | 66.66666667 |

| Avance en el Mes | | Avance al Mes | | Avance al mes respecto a la Meta Anual | |
|--|---|-------------------|-------------|--|-----------------|
| Realizado en el mes | 0 | Realizado al Mes | 2 | Realizado al mes | 2 |
| Programado en el mes | 0 | Programado al mes | 3 | Programado en el año | 3 |
| % de cumplimiento | 0 | % de cumplimiento | 66.66666667 | % de cumplimiento | 66.66666667 |
| Justificación del Incumplimiento del Indicador por Mes | | | | | |
| Mes | Justificación | | | | Adjunto (Si/No) |
| Primer trimestre (Enero-Marzo) | Durante el mes de marzo no se programó revisión alguna, sin embargo, se concluyó la Revisión número 001 "Revisión al parque vehicular", misma que fuera iniciada en el mes de septiembre de 2020. | | | | No |
| Segundo trimestre (Abril-Junio) | En el mes de junio se dio inicio a la Revisión número 1.2.2 denominada "Revisión de sujetos a comprobar y deudores diversos en materia de viáticos", misma que se encuentra en proceso de solventación. | | | | No |
| Tercer trimestre (Julio-Septiembre) | En el mes de septiembre se dio inicio a la Revisión número 1.2.3 denominada "Revisión en materia Archivistica", misma que se encuentra en proceso de notificación de resultados. | | | | No |
| Responsable de la Información | | | | | |
| Nombre, Cargo y Firma del Titular del Área Responsable del Indicador | | | | | |
|  C.P.A. Mauricio Eduardo Jorgutud Piñeiro | | | | | |

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
CUARTO INFORME TRIMESTRAL 2021



REPORTE DE RESULTADOS
PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2021 (ÁREAS ADMINISTRATIVAS)
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Torre Olmo, Piso 3
Distribuidor Vial Las Trancas no. 1009,
Col. Reserva Territorial CP 71076
Xalapa, Veracruz
{01228} 688 77 31
www.tejav.org.mx

| TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA | ACTIVIDADES AL 31/12/2021 | | | | | ACTIVIDADES ANUALES | | | |
|---|---------------------------|--------------------|--------|-----------------------|-------|--------------------------|------------|---------------|--------|
| | PROGRAMADAS | CUMPLIERON LA META | | NO ALCANZARON LA META | | PROMEDIO ACUMULADO ANUAL | | | |
| | | Nº | % | Nº | % | PROGRAMADO | REALIZADO | DIFERENCIAS % | |
| ÓRGANO INTERNO DE CONTROL | 18 | 18 | 100.00 | 0 | 0.00 | 72 | 72 | 0 | 0.00 |
| DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS | 9 | 9 | 100.00 | 0 | 0.00 | 36 | 36 | 0 | 0.00 |
| DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN | 69 | 68 | 98.55 | 0 | 0.00 | 277 | 277 | 0 | 0.00 |
| DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL | 3 | 2 | 66.67 | 1 | 33.33 | 13 | 8 | 5 | 38.46 |
| DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL | 12 | 12 | 100.00 | 0 | 0.00 | 48 | 48 | 0 | 0.00 |
| UNIDAD DE GÉNERO | 6 | 7 | 116.67 | 0 | 0.00 | 24 | 33 | -9 | -37.50 |
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | 12 | 15 | 125.00 | 0 | 0.00 | 54 | 58 | -4 | -7.41 |
| TOTAL | 129 | 131 | | | | 524 | 532 | -8 | |

NOTA: ANTE LA SITUACIÓN DERIVADA DE LA PANDEMIA POR EL VIRUS SARS-COV-2 (COVID 19); LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN INSTITUCIONAL NO CUMPLIÓ CON LA TOTALIDAD DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS, EN CUANTO A LAS OTRA ÁREAS ADMINISTRATIVAS REALIZARON ACTIVIDADES ADICIONALES A LO PROGRAMADO DURANTE EL AÑO.

MARTHA PATRICIA MIRANDA GARCÍA

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN